

# PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Praktikstedsbeskrivelsen består af 4 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
  - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
  - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
  - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikstedsbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. (De specialiseringsområder institutionen ikke tilbyder, kan slettes).*

*Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikstedsbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet.*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter:
<b>Institutionens navn:</b>	Kornblomsten
<b>Adresse:</b>	Kornblomsten: Ejlersvej 10-22 og Kildemarksvej 65 4700 Næstved
<b>Tlf.:</b>	Kornblomsten kontor. 55887420. Vejleder Lisbeth Møller 25450689 Dorthe Larsen 25450988
<b>E-mailadresse:</b>	markblomsten@naestved.dk
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="https://nemboern.naestved.dk/FrontEnd.aspx?id=619575">https://nemboern.naestved.dk/FrontEnd.aspx?id=619575</a>
<b>Åbningstider:</b>	Kornblomsten: Mandag-torsdag: 06:30-17:30. Fredag.: 06:30-16:15

<b>Institutionsleder:</b>	Områdeleder: Elise Dittmann – Daglig leder: Dorthe Larsen Konstitueret daglig leder pr. 1/1 2017 Lisbeth Møller	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Kornblomsten er en integreret daginstitution. Kornblomsten ligger på Ejlersvej 10-22 midt i byen, og tæt ved stationen. Kornblomsten har gode legepladser en for børnehavebørnene og en for vuggestuebørnene. I sommerferien (uge 29, 30 og 31) og på lukkedage samles alle børn i én institution i område Øst. Se særlige lukkedage på Næstved kommunes hjemmeside.	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	Kornblomsten har op til 48 børnehavebørn og 28 vuggestue børn fordelt på 4 stuer. Vuggestuen har børn fra 0-3 år og børnehavegrupperne har børn fra 3-6 år. I Kornblomsten er der 13 fastansatte medarbejdere og derudover ofte ca. 1-2 personer i løntilskud.	
<b>Aldersgruppe:</b>	Vi er en integreret daginstitution med i alt 48 børnehave børn fra 3-6 år og 28 vuggestuebørn fra 0-3 år.	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Kornblomsten ligger i et område hvor der bor mange med forskellig etnisk baggrund, derfor er vores institution repræsenteret af mange forskellige kulturer. Det bringer mangfoldigheden ind i vores daginstitution.	
<b>Indsatsområder/ aktuelle projekter:</b>	Kornblomsten arbejder i 2016 og 2017 med forælder inddragelse, fokus på kerneopgaven, børns mestring af livet samt kommunikation, mentalisering og coping. Vuggestuen arbejder med barnet i centrum, og den samlede institution arbejder med Susan Harts teori om den tre delte hjerne.	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder ud fra de fire værdier vi har i område Øst: Anerkendelse – Nysgerrighed – Livsglæde og Ansvarlighed. Vi tror på at alle kan noget og, sammen kan vi endnu mere. Vi arbejder ud fra en nysgerrighed på hinanden og den verden der er omkring os. Vi arbejder ansvarligt forstået på den måde at vi gør det vi aftaler så vi kan regne med hinanden, og at de opgaver der ligger hos den enkelte bliver løst. Børnene hjælper vi til at føle ansvar for hinanden og de ting der er omkring dem. Vi arbejder på at det enkelte barn lærer at mestre livet for derigennem tror vi på at kommer livsglæde og selvværd hos den enkelte. Vi arbejder med metalisering, at kunne se den andens perspektiv, og dog bevare eget perspektiv. Vi sætter fokus på kerneopgaven som er under stadig forandring. Vi arbejder kontinuerligt med kommunikation, da det altid er nøglen til mere viden om den enkelte. Vi bruger sproget på en sådan måde at det fremmer barnet mulighed for at opleve at de lykkes, og vi tager ansvar for at de udfordres i deres nærmeste udviklingszone.	
<b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Vi samarbejder med Kildemarksskolen og SFO Aktiv huset, med specialpædagogerne, ergoterapeuterne, talepædagogen, psykologer, sundhedsplejersken og sagsbehandlere alt efter det enkelte barns behov.	

<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Vi har en bred vifte af medarbejdere henover forskellig etnisk baggrund og alder. Vi har studerende, medhjælpere løntilskud og pædagoger, der alle er med til at bidrage til kerneopgaven.	
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	
	Andet/andre uddannelser	Dorthe: Erfaring med vejlederrollen, Enkeltdag for praktikvejledere. Coaching og diplom i ledelse. Lisbeth:, erfaring med vejledning af studerende, diplom modul i Pædagogik mm.
<b>Forbesøgets tilrettelæggelse</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål, uddannelsesplan og målformuleringen</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	Den studerende ringer og aftaler besøg og møde med praktikvejleder. Her drøftes de praktiske ting som, børneattest, straffeattest, ønsker til mødeplan/ferie afklares. Kort præsentation om Børneintra/Nembarn, kompetencehjul, lærerplaner. Praktikvejlederen fortæller om institutionen og der laves en rundvisning i den afdeling/stue som den studerende skal tilknyttes.. Der sker en forventningsafstemning i forhold til praktikken/ mål/uddannelseplan/kompetencer/vejledning.  Den studerende bør forberede hvilke forventninger de har til praktikken, vejledningen, samt fortælle hvis der er konkrete ting institutionen bør tage hensyn til. Mødeplan og årshjul for institutionen sendes til den studerende ca. 4 uger før opstart. (når den studerende starter 1. december, vil årshjulet først være færdigt ved opstarten d.	

	1/12)
<p><b>De første dage på praktikstedet er planlagt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering.</li> </ul>	<p>Den første mødedag er en introduktionsdag fra kl. 9-15. Fra kl. 9-12 med vejleder fra 12-14 med den stueansvarlige pædagog og dernæst igen fra 14-15 med vejleder. Vejlederen introducere og viser rundt i huset. Stuepædagogen sætter den studerende nærmere ind i hverdagen på stuen og de enkelte børn. De følgende dage er den studerende på stuen og er observerende og deltagende i det omfang der er muligt som ny. Der er vejledning i den første uge, hvor der hovedsagligt vil være fokus på introduktion til huset.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2/3 udtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>Praktikvejlederen og den studerende drøfter løbende i vejledningen hvordan det går med den studerendes mål, og sætter hurtigt ind med tiltag som fx delmål eller lign. hvis der er brug for det.</p> <p>Den studerende og vejlederen vil i samarbejde bestille en tid via fronter. Samtalens indhold gennemgås med den studerende inden samtalen. Ved sygdom hos vejlederen eller andet fravær vil Områdelederen eller en anden udpeget af daglig leder, deltage i den afsluttende prøve.</p> <p>Vi vil løbende have en dialog med den studerende hvis vi har anledning til bekymringer. Hvis vi ikke ser en udvikling / ændring vil vi kontakte seminarier, gennem vores praktikanvarlige i Næstved kommune. Vi tror på gensidig tillid og åbenhed, og forventer også at den studerende kommer til os, hvis den studerende ikke trives.</p>
<b>Dato for sidste revidering:</b>	30/11 2016

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

#### **Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.**

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i

pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.			
<b>Vidensmål: Den studerende har viden om .....</b>	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan .....</b>	<b>Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?</b>	<b>Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?</b>
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Pædagogerne kender til målgruppen og arbejder ud fra faglig viden om denne målgruppe, gennem lærerplaner og tilrettelæggelse af aktiviteter og krav i forhold til børnenes alder. Vi arbejder målrettet på at det enkelte barn skal kunne mestre livet og dermed meget med barnets selvhjulpenhed. Vi arbejder ud fra dagtilbudsloven, med krav om at børnene lærer medbestemmelse og demokrati, hvilket afspejles i vores samlinger, aktiviteter og den almindelige kommunikation med børnene. Ligeledes skaber vi et læringsmiljø, der skal understøtte det enkelte barns læring. Teori om barnets udvikling, dagtilbudsloven, og lærerplaner er elementer der vi indgår i vejledningen.	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vi anvender lærerplaner i det daglige arbejde, samt detailplaner og før og nu undersøgelser, der skal dokumentere det pædagogiske arbejde. Den studerende vil være en aktiv deltager i disse lærerplaners udarbejdelse. Tillige ser vi gerne at den studerende selv kommer med forslag til aktiviteter de ønsker at lave med børnene og er friske på at dokumentere dem i en lærerplan.	

<p>Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,</p>	<p>Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,</p>	<p>Vi anvender, billeder, film. Vi har en Marte Meo uddannet, der kan tilbyde at vejlede samt vise frekvenser af Marte Meo optagelser. I lærerplans arbejdet er der forskellige former for dokumentation og evaluerings materialer som den studerende kan tilegne sig.</p> <p>I vejledningen vil der være mulighed for at reflektere over egne læringsprocesser. Samt i den studerendes egen logbog, som vi forventer de benytter.</p>	
<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Vi har i institutionen en kostpolitik, og drøfter gerne med forældre hvis vi mener det er nødvendigt i forhold til børnenes madpakker. Pædagogerne har forskellige virkemidler til at gøre spisesituationen til et godt pædagogisk måltid, alt efter målgruppen. Fx kan der anvendes time timer for at skabe ro i en periode af måltidet, der kan anvende rolig musik. Pædagogerne arbejder meget med at være nærværende med børnene ved de borde de sidder, så snakken foregår mellem den enkelte pædagog og den enkelte børnegruppe.</p> <p>Vi har pædagoger, der har været på kursus i spiseværing hos små børn, som vil kunne vejlede i dette.</p> <p>Ligeledes har vi pædagoger, der har teori om vigtigheden af børns søvn.</p>	

**Anbefalet litteratur:**

**Liv Mette Gulbrandsen: "Opvækst og psykisk udvikling" - Daniela Cecchin m.fl.: "Barndomspædagogik i dagtilbud"**

**Rune Strøm: "Så tal dog pænt for helvede" – Morten Christensen og Anders Seneca: Kend din kerneopgave" – Per Wallroth: "Mentaliseringbogen" – Lars Mogensen: "Konflikter"**

**Susan Hart (3 bøger): "Den følsomme hjerne" – "Fra interaktion til relation"- " Inklusion leg og empati"**

### Særlige informationer om 1. praktikperiode

#### Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende kan forvente at skulle arbejde i hele institutionens åbningstid fra 6.30-17.30 . Ligeledes skal den studerende forventet at skulle deltage ved aftenmøder så som: personalemøder, afdelingsmøde, stuemøde, foredrag, og arrangementer med forældre i institutionen. Den studerende vil ikke skulle arbejde alene, men vi forventer at den studerende vil kunne være alene med en mindre gruppe i en afgrænset periode.

#### Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

**Det afhænger af den aktuelle situation i den samlede Kornblomsten. Så den studerende vil kunne placeres både i vuggestue og i børnehave, afhængigt af husets behov/muligheder.**

#### Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes logbog?

**Der vil være 1 times vejledning om ugen. Der laves, ved første møde, en fast dagsorden, og der forventes, at den studerende tager referat af vejledningen. Den studerendes logbog skal være et fast punkt på dagsordenen. Der laves, ved et af de første vejledningsmøder, en plan for hvordan vi sikre at den studerende når sine mål, frem mod eksamen.**

## C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

### a) Dagtilbudspædagogik

#### Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig

mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

**Kompetenceområdet** retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål:</b> <b>Den studerende har viden om .....</b>	<b>Færdighedsmål:</b> <b>Den studerende kan .....</b>	<b>Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?</b>	<b>Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?</b>
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Vi har i institutionen en meget blandet børnegruppe, hvoraf flere af børnene har brug for en særlig indsats eller en differentieret aktivitet. Den studerende vil stifte bekendtskab med dette arbejde gennem lærerplanerne og gennem arbejdet med at lave kompetencehjul på de enkelte børn. Vi inddragelse af teori om børns udvikling, Kommunikation og mentalisering. Ligeledes kan den studerende deltage i sparingssamtaler med vores samarbejdspartnere fx specialpædagogisk vejleder, talepædagog mm.	
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Pædagogen praksis er at indgå i relationer, og Samspil med børnegruppen. Ligeledes at skabe Relationer mellem børnene. Dette har fokus i hverdagen, men også på stuemøder, drøftes dette og her arbejdes med metoder for det Enkelte barn. Samlinger og aktiviteter tager udgangspunkt i dette.	
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og	Gennem teori og daglig praksis med kommunikationen mellem kollegaer, forældre og børn. Vi	



	kolleger,	sætter ord på børnenes og egne følelser/oplevelser, Vi anerkender der enkelte barn, men ikke nødvendigvis dets handlinger. Vi er meget opmærksomme på kommunikationen, og dette er i særlig fokus i 2016 og 17.	
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	Teori og observation af børnenes leg, drøftes på vejledningstimerne, men også på stuen. Vi arbejder med meget struktur og tydelighed for børnegruppen, også i forhold til hvad de leger hvor. Vi har legestationer og mulighed for at bruge time timer til at tidsætte til forbybelse i legen.	
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Vi har forskellige temaer og aktiviteter hen over året, hvor vi arbejder med sang og musik og teater. Fx vores fastelavnsfest og sommerfest. Vi gør meget ud af at sætte børnenes produkter op på en sådan måde at de præsenterer sig flot, men processen er det vigtigste. Vi har aktivitesdage hvor det kropslige er i fokus, og det samme i lærerplanerne.	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	Omsorgen for det enkelte barns udvikling er en kerneopgave, og har førte prioritet. Det gælder på det følelsesmæssige og udviklingsmæssige plan. Det enkelte barns skal opleve sig set og hørt og modtaget. Dette betyder nødvendigvis ikke at barnet skal have ret i alt. Det betyder at vi tager fat i forældre og samarbejdspartnere hvis et barn ikke trives, og retter de henvendelser vi skal til de sociale myndigheder, hvis det er nødvendigt. Vi evaluere på stuemøder og med samarbejdspartnere og forældre om de indsatser vi laver også har den ønskede effekt.	

**Anbefalet relevant litteratur:** "Barnet i centrum" af Ole Henrik Hansen, stig Brostrøm, Lone Svinth. "Børn i gode hænder" af Gitte Jørgensen, Charlotte Hagmund-Hansen. "Kommunikation i praksis" af Marianne Leth Jørnø, Heidi Andersen. "Relationer i psykologien" af Tom Ritchie m. fl. Se i øvrigt litteratur for 3 praktik også.

### Dagtilbudspædagogik 3. praktik

#### Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om .....	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan .....	<b>Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis?</b> Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	<b>Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?</b>
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den nye børnekultur, hvor alt er til forhandling, og hvor nogle forældre mangler viden om betydningen af børns mestring i eget liv, gør det til en udfordring for os, at synliggøre at når børn mestre ting i eget liv – så giver det dem selvværd og tro på at de kan meget mere endnu, altså større nysgerrighed og livglæde og lyst til at lærer nyt. Det betyder at vi skal turde sætte rammer for børnene og være tydelige voksne der lader børnene løse de opgaver som de aldersmæssigt godt kan. At vi kan udfordre dem og deres forældre. At vi tør tage dialogen med de enkelte forældre og kan kommunikere konkret, tydeligt og anerkendende. At vi kan mentalisere og se den	

		andens perspektiv. At kunne være tydelig og formidle den faglige viden man har som fagperson.	
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Gennem de aktiviteter vi laver med børnene at komme rundt om alle temaerne i lærerplanerne. At tage udgangspunkt i den aktuelle børnegruppe og kunne se hvad de pædagogisk har brug for. At kunne indrette stuerne efter den børnegrupes behov der er på stuen.	
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Vore praksis evalueres ved behov, eftersom den kan forandre sig ved nye børn eller nye medarbejdere, men vi forsøger at holdes fast i en struktur for børnene, så de ikke hele tiden skal konfronteres med nyt. Gennem inspiration af diverse foredrag, ny viden, kollegial supervision og fælles pædagogiske dage i område Øst, implementere denne ny viden. Fx gennem projektet barnet i centrum som vores vuggestue skal være en del af. Den studerendes viden fra andre praktiksteder samt teori fra seminarieret.	
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Gennem vores forældreråd og forældrebestyrelse, samt ved forældremøder og forældre samtaler inddrage det perspektiv som forældrene har. Gennem brugerundersøgelser på Børneintra/Nembarn.	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vi forventer at den studerende gør sig disse overvejelser, og nedskriver dem i logbogen. Bidrager med denne viden på vejledning og på personalemøder/stuemøder. I vejledningen får teori om evalueringsmetoder, hvis den studerende har brug for dette.	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.		

**Anbefalet litteratur:**

Liv Mette Guldbrandsen: "Opvækst og psykisk udvikling" - Daniela Cecchin m.fl.: "Barndomspædagogik i dagtilbud"

Rune Strøm: "Så tal dog pænt for helvede" – Morten Christensen og Anders Seneca: Kend din kerneopgave" – Per Wallroth: "Mentaliseringbogen" – Lars Mogensen: "Konflikter"

Susan Hart (3 bøger): "Den følsomme hjerne" – "Fra interaktion til relation"- " Inklusion leg og empati"

**Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode**

**Arbejdsplan for studerende:**

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende kan forvente at skulle arbejde i hele institutionens åbningstid fra 6.30-17.30 . Ligeledes skal den studerende forventet at skulle deltage ved aftenmøder så som: personalemøder, afdelingsmøde, stuemøde, foredrag, og arrangementer med forældre i institutionen. Den studerende vil som hovedregel ikke skulle arbejde alene, men vi forventer at den studerende vil kunne være alene med en mindre gruppe i en afgrænset periode.

**Den studerendes placering på praktikstedet**

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

**Det afhænger af den aktuelle situation i den samlede Kornblomsten. Så den studerende vil kunne placeres både i vuggestue og i børnehave, afhængigt af husets behov/muligheder.**

**Organisering af praktikvejledning**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes logbog?

**Der vil være 1 vejledningstime om ugen. Der laves, ved første møde, en fast dagsorden, og der forventes, at den studerende tager referat af vejledningen. Den studerendes logbog skal være et fast punkt på dagsordenen. Der laves, ved et af de første vejledningsmøder, en plan for hvordan vi sikre at den studerende når sine mål, frem mod eksamen.**



